



Ovu publikaciju je izdala Stalna konferencija gradova i opština, u okviru projekta Nacionalna kampanja za usvajanje i implementaciju demokratskog kodeksa ponašanja lokalnih izabраниh i postavljenih lica u Srbiji. Projekat su finansijski podržali: Evropska komisija, Institut za otvoreno društvo i fondacija Konrad Adenauer. Partneri na projektu su i Program za reformu lokalne samouprave u Srbiji, GTZ i Asocijacija Agencija lokalne demokratije.

Ovaj dokumenat je objavljen uz finansijsku podršku Evropske Unije. Za sadržinu ovog dokumenta je odgovorna Stalna konferencija gradova i opština i ni u kom slučaju se ne može smatrati da on predstavlja stav Evropske Unije.

Kontakt informacije:

Stalna konferencija gradova i opština
Makedonska 22, 11000 Beograd
+381 11 3223446
+381 11 3221215
secretariat@skgo.org
www.skgo.org

Ovaj projekat su finansijski podržali:

Evropska unija



Institut za otvoreno društvo



Fondacija Konrad Adenauer



Ostali partneri na projektu su:

Program za reformu lokalne samouprave u Srbiji



Asocijacija Agencija lokalne demokratije



GTZ projekat modernizacija komunalnih usluga



Stalna konferencija gradova i opština

projekat:

Etički kodeks za predstavnike lokalnih vlasti u Srbiji

ETIČKI KODEKS PONAŠANJA FUNKCIONERA LOKALNE SAMOUPRAVE U SRBIJI



GRADIMO POVERENJE



Skupština Stalne konferencije gradova i opština

U uverenju da donošenje Etičkog kodeksa ponašanja funkcionera lokalne samouprave u Srbiji stvara uslove za izgradnju poverenja između političara i funkcionera lokalne samouprave i građana;

Znajući da je poštovanje etičkih standarda funkcionera i političara lokalne samouprave uslov za poverenje građana;

Ubeđena da izgradnja poverenja predstavlja neophodan uslov za uspešno obavljanje dužnosti funkcionera lokalne samouprave;

Uvažavajući činjenicu da se zakonodavstvo sve više i sve učestalije dopunjuje pravilima ponašanja u različitim oblastima društvenog života;

Verujući da je dužnost funkcionera lokalne samouprave da u obavljanju svojih funkcija preduzimaju slične korake samoobavezivanja;

Smatrajući da će donošenje Etičkog kodeksa ponašanja funkcionera lokalne samouprave u Srbiji razjasniti njihovu ulogu i odgovornosti i potvrditi značaj ovih odgovornosti;

Nastojeći da ovaj Etički kodeks obuhvati u najvećoj mogućoj meri sve segmente rada funkcionera lokalne samouprave;

Naglašavajući da pravila ponašanja koja sadrže etičke imperative moraju da se poštuju;

Ukazujući na to da celokupno društvo mora biti uključeno u stvaranje i razvoj klime poverenja i naglašavajući ulogu građana i medija u ovom procesu;

Pridružujući se nastojanjima da se naša zemlja priključi evropskim integracijama i primeni evropske standarde u svim oblastima društvenog života;

Uzimajući u obzir važeće propise u našoj zemlji, a imajući u vidu dokumente Saveta Evrope i Evropske Unije i drugih relevantnih međunarodnih dokumenata koji uređuju oblast lokalne samouprave i njenih funkcionera,

Na svom zasjedanju održanom _____ 2004. godine usvaja Etički kodeks ponašanja funkcionera lokalne samouprave u Srbiji, preporučuje ga na usvajanje skupštinama gradova i opština i poziva sve nosioce javnih funkcija u lokalnim samoupravama u Srbiji da mu pristupe i da se po njemu ponašaju.

Član 1 Pojam

U smislu ovog kodeksa, funkcioner lokalne samouprave (u tekstu još i funkcioner) je svako izabrano, postavljeno i imenovano lice u organima opštine, grada i grada Beograda i u organima javnih preduzeća, ustanova i drugih organizacija čiji je osnivač opština, grad i grad Beograd.

Član 2 Predmet Kodeksa

Predmet ovog kodeksa je definisanje etičkih standarda ponašanja na koje se obavezuju funkcioneri lokalne samouprave u obavljanju funkcija i upoznavanje građana sa etičkim standardima ponašanja koje oni imaju pravo da očekuju od svojih lokalnih funkcionera.

Član 3 Prvenstvo zakona i javnog interesa nad privatnim

Funkcioner lokalne samouprave obavlja svoju funkciju po zakonu. Funkcioner u obavljanju funkcije postupa isključivo u javnom interesu, a ne u svom ličnom, privatnom, grupnom ili stranačkom interesu.

Član 4 Poštovanje izborne volje građana

Izabrani funkcioner lokalne samouprave obavlja svoje dužnosti u okviru prava i u skladu sa mandatom koji je dobio od svojih birača i odgovoran je svim građanima lokalne zajednice, uključujući i one birače koji nisu glasali za njega ili za izbornu listu sa koje je izabran.

Poštujući izbor birača, a naročito ako je izabran sa stranačke liste kandidata, izabrani funkcioner lokalne samouprave treba da izbegava da tokom svog mandata promeni stranku kojoj je pripadao u vreme izbora.

Član 5 Način obavljanja javne funkcije

Funkcioner lokalne samouprave obavlja javnu funkciju savesno, pošteno i nepristrasno, uz otvorenost i odgovornost za svoje odluke i postupke.

Funkcioner će se angažovati u unapređenju rada lokalne samouprave i u razmeni iskustava koje organizuju centralne i lokalne vlasti.

Tokom svog mandata, ni u obavljanju funkcije, ni u privatnom životu, funkcioner lokalne samouprave neće se ponašati na način koji bi degradirao ugled funkcije koju obavlja.



Član 6 Odnos sa drugim funkcionerima, zaposlenima i građanima

U obavljanju funkcije, funkcioner poštuje prava svih drugih funkcionera i službenika. Funkcioner će se učtivo i sa poštovanjem odnositi prema građanima, kolegama, zaposlenima i medijima.

Funkcioner lokalne samouprave neće podsticati niti pomagati druge funkcionere i službenike da prilikom vršenja svojih dužnosti krše načela uspostavljena ovim kodeksom.

Funkcioner će javno ukazivati na sve slučajeve nezakonitog i neetičkog ponašanja i kršenja pravila ovog kodeksa.

POGLAVLJE II STANDARDI U OBAVLJANJU FUNKCIJE

Glava 1. Opšti principi

Član 7 Zabrana sukoba interesa

Funkcioner lokalne samouprave neće vršiti svoje dužnosti, odnosno koristiti ovlašćenja svog položaja u cilju ostvarivanja svojih ličnih ili grupnih interesa.

Funkcioner će izbegavati svaki oblik ponašanja koji bi mogao da dovede do davanja prednosti privatnim interesima nad javnim, čak i ako takvo ponašanje nije formalno zabranjeno.

Član 8 Davanje podataka o imovinskom stanju

Funkcioner lokalne samouprave će se pridržavati svih važećih propisa koji predviđaju obavezu davanja podataka o imovinskom stanju.

Član 9 Ograničenje obavljanja više funkcija

Funkcioner lokalne samouprave æe poštovati zakonska ograničenja u pogledu obavljanja više javnih funkcija istovremeno.

Funkcioner æe izbegavati obavljanje drugih javnih funkcija, odnosno delatnosti koje ga ometaju u obavljanju njegovih dužnosti.

Glava 2. Ponašanje pre stupanja na funkciju izabranih lica

Član 10 Izborna kampanja

Izborna kampanja kandidata za izborne funkcije lokalne samouprave ima za cilj da građanima pruži informacije i objašnjenja o političkim programima kandidata.

Kandidat neće težiti da pribavi glasove birača na bilo koji drugi način osim ubedljivom argumentacijom.

Posebno, kandidat neće pokušavati da pribavi glasove klevetanjem drugih kandidata, korišćenjem nasilja ili pretnji, zloupotrebom funkcije koju obavlja, niti pružanjem ili obećavanjem protivusluga.

Član 11 Troškovi izborne kampanje

Kandidat za funkcionera lokalne samouprave će troškove svoje izborne kampanje držati u razumnim granicama.

Kandidat će davati tačne i potpune informacije o prirodi i visini troškova svoje izborne kampanje.

Glava 3. Ponašanje tokom obavljanja funkcije

Član 12 Nespojivost nadzornih funkcija

Funkcioner lokalne samouprave će se izuzeti iz rada organa i tela kada ti organi i tela vrše nadzor nad njegovim radom.

Funkcioner neće biti zaposlen, niti će učestvovati u radu organa i tela nad kojima vrši nadzor po službenoj dužnosti.

Član 13 Odlučivanje

Pri odlučivanju, funkcioner lokalne samouprave će u najvećoj mogućoj meri uvažiti stavove građana izražene u javnoj raspravi ili na druge načine.

Funkcioner pri odlučivanju neće sebi pružati bilo kakvu posrednu ili neposrednu ličnu korist niti težiti ostvarivanju ličnih ili privatnih interesa pojedinaca ili grupa.

Član 14 Objavljivanje sukoba interesa

Ako funkcioner lokalne samouprave ima privatni interes u stvari o kojoj raspravlja i odlučuje organ ili telo čiji je on član, dužan je da pre učešća u raspravi, a najkasnije pre početka odlučivanja, saopšti postojanje takvog privatnog interesa.

Funkcioner će se uzdržati od bilo kakve izjave ili glasanja o pitanjima u vezi s kojima ima privatni interes.

Član 15 Obrazlaganje odluka

Funkcioner lokalne samouprave će za svaku svoju odluku davati obrazloženje gada građani od njega to traže, uz navođenje svih činjenica i okolnosti na kojima je ta odluka zasnovana, a posebno koji propisi su primenjeni.

U nedostatku pravila i propisa, obrazloženje odluke će obuhvatiti elemente kao što su ukazivanje na njenu uravnoteženost, pravičnost i saglasnost sa javnim interesom.

Član 16 Borba protiv korupcije

Funkcioner lokalne samouprave će se u obavljanju funkcije uzdržati od bilo kakvog ponašanja koje bi, po važećem međunarodnom ili domaćem krivičnom pravu, moglo da se okarakteriše kao aktivno ili pasivno podmićivanje.

Funkcioner će se aktivno angažovati u otkrivanju i borbi protiv svih oblika korupcije u lokalnoj zajednici.



Član 17 Zabrana primanja poklona

Funkcioner lokalne samouprave neće tražiti niti primiti, odnosno dozvoliti drugom licu da u njegovo ime ili u njegovu korist primi poklon, uslugu, gostoprimstvo ili bilo kakvu drugu vrstu koristi u vezi sa vršenjem funkcije, osim prigodnih i protokolarnih poklona minimalne vrednosti.

Glava 4. Nadzor

Član 18 Budžetska i finansijska disciplina

U upravljanju i korišćenju javnih sredstava funkcioner lokalne samouprave će postupati sa pažnjom dobrog domaćina.

Funkcioner će se pridržavati budžetske i finansijske discipline koja obezbeđuje ispravno upravljanje javnim prihodima, na način regulisan važećim propisima.

Funkcioner neće preduzimati ništa što bi moglo dovesti do toga da se budžetska sredstva koriste posredno ili neposredno u privatne svrhe.

Član 19 Saradnja u sprovođenju mera nadzora

Funkcioner lokalne samouprave neće ometati primenu bilo koje na zakonu zasnovane mere nadzora od strane organa unutrašnje ili spoljne kontrole.

Funkcioner će se uredno pridržavati svake privremene ili konačne odluke tih organa.

Glava 5. Odnosi sa zaposlenima u lokalnoj samopravi

Član 20 Uzorno ponašanje

Funkcioner lokalne samouprave će svojim ponašanjem predstavljati dobar uzor svim zaposlenima u organima i organizacijama lokalne samouprave.

Član 21 Zapošljavanje i raspoređivanje

Pri zapošljavanju, raspoređivanju i unapređivanju zaposlenih funkcioner lokalne samouprave donosi odluke zasnovane isključivo na njihovoj stručnosti i profesionalnoj sposobnosti i u skladu sa ciljevima, mogućnostima i potrebama službe.

Član 22 Poštovanje uloge zaposlenih

Funkcioner lokalne samouprave će se sa poštovanjem odnositi prema zaposlenima u službi i neće uticati na njih da nezakonito postupaju, niti da službeno preduzmu ili da propuste da preduzmu bilo šta čime bi se omogućila, njemu ili drugim pojedincima ili grupama, posredna ili neposredna privatna korist.

Član 23 Unapređenje uloge zaposlenih

Funkcioner lokalne samouprave će nastojati da obezbedi da se uloga i zadaci zaposlenih u službi ostvaruju u potpunosti.

Funkcioner će preduzimati i podsticati mere i aktivnosti koje doprinose unapređenju funkcionisanja službi ili odeljenja za čiji rad je odgovoran i za motivaciju zaposlenih koji taj rad obavljaju.

Funkcioner lokalne samouprave će stvarati uslove za unapređenje svog znanja i stručnosti, kao i znanja i stručnosti zaposlenih u službi.

Glava 6. Ponašanje pri završetku funkcije

Član 24 Prestanak obavljanja funkcije

Funkcioner lokalne samouprave neće preduzimati aktivnosti prema organizacijama i preduzećima nad kojima vrši nadzor, sa kojima su uspostavljeni ugovorni odnosi ili koji su osnovani za vreme njegovog mandata, kako bi sebi ili drugome obezbedio lične i profesionalne privilegije po prestanku obavljanja funkcije.

POGLAVLJE III ODNOSI SA JAVNOŠĆU

Član 25 Javnost rada

Funkcioner lokalne samouprave će nastojati da obezbedi javnost svog rada, kao i funkcionisanja službi i organa za čiji rad je odgovoran.

Funkcioner će odgovoriti na svaki javno izrečeni zahtev koji se odnosi na obavljanje njegove funkcije, obrazloženje njegovih postupaka ili funkcionisanje službi i organa za čiji rad snosi odgovornost.

Član 26 Odnosi sa medijima

Funkcioner lokalne samouprave će tačno i pravovremeno odgovarati na sve zahteve medija za davanje informacija vezanih za obavljanje svoje funkcije, ali neće pružiti nijednu poverljivu službenu informaciju ili informaciju koja se tiče privatnog života trećih lica.

Funkcioner će podsticati sve mere koje imaju za cilj unapređenje medijskog praćenja njegovog rada i funkcionisanja službi i odeljenja za čiji rad je odgovoran.

Član 27 Upoznavanje funkcionera sa sadržinom Kodeksa

Funkcioner lokalne samouprave će se upoznati sa ovim kodeksom i daće izjavu da je spreman da se rukovodi njegovim odredbama.

Član 28 Upoznavanje javnosti sa sadržinom Kodeksa

Funkcioner lokalne samouprave će promovisati ovaj kodeks među zaposlenima u službi, u javnosti i medijima, a s ciljem unapređenja svesti o principima kodeksa i značaja njihovog pridržavanja u funkcionisanju lokalne samouprave.

